



レンタルルーム ご利用規則



下記は、レンタルサロン「Atelier CHARM」をご利用される際の利用規約です。
ご利用される前にお読みいただき、同意された方のみお申し込み下さい。

【ご利用の流れ】

- 1 ご利用前にお部屋をご覧いただき、ご利用規則に同意いただいた場合のみ、ご利用いただけます。
- 2 見学希望日（時間）をご連絡ください。追って調整させていただきます。

【ご利用にあたって】

- 1 ご利用入室は、ご利用時間の10分前、ご退室はご予約時間内をお願いいたします。
- 2 ご利用者様とご利用者様のクライアント様との金銭及び施術に関するトラブル等には、一切責任を負いません。
- 3 ご利用者様のホームページやブログ、名刺等に当サロン名を入れる場合は『レンタルサロン・アトリエCharm』と明記し、リンクを貼るようにして下さい。当サロンの住所やサロン内の写真は公表しても構いません。
- 4 近隣の工事、振動、大きな音に関して、当オフィスでは責任を負いかねます。
- 5 ご利用時間内は、ご利用者様が必ず常駐するようにお願いします。どうしても外出しなければならない場合は、必ず鍵をかけ貴重品は持って外出して下さい。ご利用者様（又はクライアント様）のお怪我やトラブル、紛失、破損、汚損等には、当オフィスは一切責任を負いません。
- 6 当オフィスは防音ではありません。周りのお部屋へのご配慮もお願いいたします。
- 7 当オフィスの備品、家具、カーペット、壁等の汚損・破損等は、ご利用者様の責任にて現状回復して頂き、費用をご負担いただきます。
- 8 退室の際は、『退室時のチェックリスト』に従い、掃除、エアコン・電気等の消し忘れ、施錠まで全ての確認をお願いいたします。

【備品等】

- 1 キッチンの食器等は必ず洗って元の場所にご返却下さい。
(キッチンのご利用は別途かかりますのでご確認ください)
- 2 退室時は次のご利用者様に気持ち良くお使いいただけるよう、入室時の状態への回復をお願いいたします。
掃除、電気系統の確認等『退室時のチェックリスト』をご確認ください。
- 3 ゴミはお持ち帰り頂くよう、ご協力をお願いいたします。
- 4 その他、ご利用中に発生した備品の故障や汚損・破損等は、次のご利用者様のご迷惑となりますので、必ず速やかにご報告をお願いいたします。

【 お支払いについて 】

- 1 ご利用日が近くなりましたら（約2週間前）、こちらより確認メールをお送りいたします。その指示に従い、ご利用日10日前までに銀行振込にてご入金をお願いいたします。お振込手数料は、ご利用者様のご負担をお願いいたします。
- 2 ご利用10日前までにご入金いただけない場合は、キャンセルとさせていただきます。ご入金後のキャンセルは、銀行振込にて返金させていただきますが、振込手数料が発生する場合は、ご利用者様のご負担をお願いいたします。（振込手数料を引いた額をお戻しいたします。）

【 振込先 】

三井住友銀行 鶴見支店
普通 572 6854200
有限会社 オフィスアキ

【 キャンセルについて 】

- 1 キャンセルが決定した場合、なるべく早めのご連絡にご協力をお願いいたします。
- 2 キャンセル料は、ご利用日の10日前から3日前までは50%、それ以降は100%の負担をお支払いいただきます。ご了承ください。
- 3 ご利用日、時間帯の変更は、サロンが空いている場合はお受けできます。空きがない場合は、キャンセルとなり、上記キャンセル料が適応されますので、ご注意ください。

【 その他の注意及び禁止事項 】

- 1 商品の展示販売、又はその営業を目的とするご利用。
- 2 ネットワークビジネスの勧誘、組織、システム販売への勧誘行為。
- 3 宗教またはそれに類似する組織の活動及び勧誘行為。
- 4 セラピー、施術、カウンセリング等の目的外で、当オフィスの承認のない行為。
- 5 室内で火器を使用する行為。（キャンドル・お香など）
- 6 刑事法令に違反する行為、靈感商法、詐欺的行為、その他公序良俗に反する行為。
- 7 喫煙およびアルコール類の持ち込みと飲酒。
- 8 室内に強い臭気を発生する薬品、スプレー、シンナー類の使用。
- 9 近隣の部屋に迷惑になるような大声を出したり、騒ぐ行為。
- 10 マンション内での折り込みチラシの配布や、ポストにチラシを入れたりする行為。
- 11 当オフィスの関係者や協力・提携などの関係にあると偽る行為。